Veřejná výzva

Magistrát města České Budějovice

vyhlašuje výběrové řízení na 1 pracovní pozici dle §6 zákona č.312/2002 Sb.,zákon o úřednících územních samosprávných celků v platném znění
na obsazení pracovního místa **vedoucího odboru sportovních zařízení**

místo výkonu práce: Magistrát města České Budějovice
nám. Přemysla Otakara II. č.1,2
370 92 České Budějovice

možnost nástupu: **ihned po ukončení výběrového řízení**

zájemce musí splňovat předpoklady dle §4 zákona 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků v platném znění.

kvalifikační předpoklady: dle katalogu prací /nařízení vlády č. 222/2010 Sb. v platném znění/ - vysokoškolské vzdělání technického příp. ekonomického směru

platová zařazení: **tarifní třída 12**
/nařízení vlády č.564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění/

další požadavky:
- znalost práce na PC (WORD, Excel, Outlook, Internet)
- organizační schopnosti, schopnost komunikace s lidmi
- časová flexibilita
- orientace v rozpočtové skladbě územních samosprávných celků
- znalost zákona č.128/2000 Sb.,o obcích (obecní zřízení)
- znalost zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce
- znalost v oboru správy chladících zařízení a vodárenství vítána
- praxe v oblasti řízení technického,příp.ekonomického úseku nejméně 3 roky

přihláška musí obsahovat:
- žádost o jaké místo se ucházíte
- vyplněný osobní dotazník
- životopis s průběhem praxe
- doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis z trestního rejstříku dle § 6 odst.4 písm. b) zák.č. 312/2002 Sb.
- doklad o splnění předpokladů stanovených zákonem č.451/1991 Sb. v platném znění(lustrační osvědčení nebo čestné prohlášení, které jej nahrazuje do doby jeho vydání)

informace: Ing.Kamil Calta–náměstek pro investice,správu veřejných statků,správu sportovních zařízení, tel.: 386802904,724380747
Ing.Ivana Rejdová – personální oddělení, tel.: 386802007

přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlašovatel obdržel nejpozději do 11.02.2011

přihlášku podejte prostřednictvím podatelny nebo zašlete na adresu :
Magistrát města České Budějovice
personální oddělení
nám.Přemysla Otakara II č.1,2
370 92 České Budějovice

přihlášku je možno poslat elektronicky, pokud vlastníte certifikovaný elektronický podpis

Zápis
z výběrového řízení na obsazení 1 tabulkového místa - vedoucí odboru sportovní zařízení

Komise rozhodovala ve dnech:27.1. 2011 - 9.3. 2011 v kanceláři pověřeného tajemníka Václava Suchopára

Členové komise: p. Václav Suchopár, pověřený tajemník
Mgr. Juraj Thoma, primátor
Ing. Kamil Calta, náměstek primátora
Ing. Eduar Nejdl, pověřený vedením odboru
p. Václav Pour, vedoucí personálního oddělení

Jednatel: Ivana Rejdová

Seznam všech přihlášených uchazečů

1. [redacted]
2. [redacted]
3. [redacted]
4. [redacted]
5. Ing. Novák Tomáš
6. [redacted]
7. [redacted]
8. [redacted]
9. [redacted]
10. [redacted]
11. [redacted]
12. [redacted]
13. [redacted]
14. [redacted]
15. [redacted]
16. [redacted]
17. [redacted]
18. [redacted]

Před vlastním započetím VŘ si komise zvolila za předsedu Václava Suchopára.
Výběrová komise vyhodnotila přihlášky k VŘ.
Komise rozhodla pozvat k ústnímu pohovoru tyto uchazeče:

1. [redacted]
2. [redacted]av
3. [redacted]
4. [redacted]
5. Ing. Novák Tomáš
6. [redacted]
7. [redacted]
8. [redacted]ír
9. [redacted]
10. [redacted]

Součástí VŘ byl test na PC. Výsledek testů je uveden v příloze. Z účasti se omlu[redacted]

Člen komise, Mgr, Juraj Thoma, se z neodkladných pracovních důvodů dostavil k výběrovému řízení až od pohovoru pátého uchazeče, kterým byl Ing. Novák Tomáš,
Průběh VŘ byl veden dle postupu, kdy uchazeč odpovídal na otázky jednotlivých členů komise.

Hodnocení komise:
Komise hodnotila znalosti jednotlivých uchazečů:

1. [redacted]
   Znalosti na PC (W/E) ohodnoceny známkou – 2-/2-, orientace ve veřejné správě – dobrá, orientace o nabízeném místě – dobrá, orientace ve specifikách odboru - dobrá. Může nastoupit 1.4.2011.

2. [redacted]
   Znalosti na PC (W/E) ohodnoceny známkou – 1-/1, orientace ve veřejné správě – výborná, orientace o nabízeném místě – dobrá, orientace ve specifikách odboru - dobrá. Může nastoupit po dohodě se současným zaměstnavatelem.

3. [redacted]
   Znalosti PC (W/E) ohodnoceny známkou – 2/2, orientace ve veřejné správě – dobrá, orientace o nabízeném místě – dobrá, orientace ve specifikách odboru - dobrá. Může nastoupit ihned.

4. [redacted]
   Znalosti na PC (W/E) ohodnoceny známkou – 1-/3, orientace ve veřejné správě – výborná, orientace o nabízeném místě – velice dobrá, orientace ve specifikách odboru - dobrá. Může nastoupit po dohodě v současném zaměstnání, pravděpodobně od 1.5.2011.

5. Ing. Novák Tomáš
   Znalosti na PC (W/E) ohodnoceny známkou – 1/1, orientace ve veřejné správě – velice dobrá, orientace o nabízeném místě – velice dobrá, orientace ve specifikách odboru – velice dobrá. Může nastoupit 15.4.2011.

6. [redacted]
   Znalosti PC (W/E) ohodnoceny známkou – 2-/2-, orientace ve veřejné správě – výborná, orientace o nabízeném místě – dobrá, orientace ve specifikách odboru - dostatečná. Může nastoupit ihned.

7. [redacted]
   Znalosti na PC ohodnoceny známkou – 2/2-, orientace ve veřejné správě – výborná, orientace o nabízeném místě – dobrá, orientace ve specifikách odboru - dobrá. Může nastoupit po dohodě se současným zaměstnavatelem.

8. [redacted]
   Znalosti PC ohodnoceny známkou – 1/3, orientace ve veřejné správě – výborná, orientace o nabízeném místě – dobrá, orientace ve specifikách odboru - dobrá. Může nastoupit ihned.

Závěr komise:
Komise vyhodnotila znalosti jednotlivých uchazečů. VŘ a doporučila širšímu vedení města rozhodnout o přijetí a následně doporučení Radě města Českých Budějovic jehnoho z těchto uchazečů, kterými jsou:

Ing. Novák Tomáš
[redacted]

zapsala dne 9.3. 2011: Rejdová Ivana

Ověřili: _____ _____
_____ _____
_____

Vyhodnocení testů počítačové gramotnosti (OSZ – 4.3.2011)

Všichni testovaní účastníci dostali k vypracování test z aplikace MS Word a MS Excel. Jsou to testy s platností od 1.6.2006, s drobnými úpravami pro použití v prostředí kancelářského balíku programů MS Office 2011.

Test z aplikace MS Word se skládá z 5 úkonů:

1) otevřít dokument neformátovaného textu, který je nutno dále zpracovat – kdo si s tímto neporadí, nemůže pokračovat v dalším testu a končí!!!
2) formátování 3 nadpisů a 3 odstavců – testuje se používání různých typů a řezů písma, úprava odstavců, řádkování, mezery mezi jednotlivými odstavci
3) formátování 4 odstavců textu – testuje se používání různých druhů číslování
4) formátování nadpisu a následující věty – testuje se používání horních a dolních indexů a písma KAPITÁLKY
5) testovaný musí odpovědět na otázku, jak vložit do dokumentu záhlaví a zápatí – výběr je z 5 možností. V otázce a odpovědích je drobný chyták, který ale člověka, který nebude zmatkovat, nemůže splést.

Test z aplikace MS Excel (var. 1) se skládá z 8 úkonů:

1) vytvořit strukturu tabulky o 5 sloupcích a 9 řádcích, v prvním sloupci jsou roky, v záhlaví 2. – 5. sloupce jsou názvy zemědělských komodit (pšenice, kukuřice, brambory a řepka) – testuje se orientace v zadání
2) pro jednotlivé komodity zadat v určených rocích výnos ze stanoveného rozsahu (kromě komodity „brambory") – testuje se orientace v zadání
3) pro komoditu brambory zadat stanovený výnos pro rok 2000 a doplnit výnosy v dalších letech – každý následující rok je hodnota výnosu o 7% vyšší než v roce předchozím – v této variantě testu je na rozhodnutí uchazeče, zdali použije vzorec nebo hodnotu spočítá a pouze jí do tabulky doplní
4) sestavit na řádcích 8 a 9 vzorce pro výpočet celkového a průměrného výnosu pro jednotlivé komodity za sledované období – testuje se tvorba vzorce pro výpočet SUMY a PRŮMĚRU
5) průměrné hodnoty zobrazit na jedno desetinné místo – testuje se schopnost upravit formát zobrazení čísla
6) zformátovat tabulku – písma, barvy, ohraničení – testuje se schopnost upravit formát tabulky
7) vytvořit na základě dat v tabulce graf (výběr ze tří variant) a upravit dle požadavků zadání – testuje se schopnost vytvořit graf ze známých údajů
8) uložit do určené složky

Známkování jako ve škole, nižší hodnota je lepší. Hodnocení je uvedeno ve tvaru: WORD / EXCEL (např. 2- / 1, nebo 2/-), kde „-" znamená, že test nebyl vůbec proveden, uložen nebo že se žadatel nedostavil.

Uchazeči, přihlášení do tohoto výběrového řízení, jako vůbec první zpracovávali testy v systému MS Office 2010. Do této doby byli uchazeči testováni prostřednictvím kancelářského balíku MS Office 2003.

[redacted], Ing.

Word

- bod B - chybně řádkování dvou odstavců a zarovnání jednoho odstavce, písmo jednoho nadpisu nemá správnou velikost
- bod C - neproveden
- zbytek bez chyby

Excel

- neformátovaná základní tabulka včetně dvou vzorců (celkové a průměrné výnosy), pro hodnoty výnosů brambor není použit vzorec (není povinně požadován), jsou počítány ručně a ne zcela přesně - na jednotky, nikoli na desetiny
- chybí graf a formátování základní tabulky

Celkové hodnocení: 2- / 2-

[redacted], Ing.

- bod B - chybně je použit jiný typ písma u nadpisu prvního odstavce
- bod D - chybně je použit jiný typ písma u titulku novinového článku
- zbytek bez chyby

Excel

- bez chyby

Celkové hodnocení: 1- / 1

[redacted], Bc.

Word

- bod B – chybně řádkování druhého odstavce (při výběru z možných nastavení se zřejmě uklepla a zvolila vedlejší možnost) a zarovnání třetího odstavce
- bod E – chybně
- zbytek bez chyby

Excel

- základní tabulka včetně vzorce pro výnos brambor, celkové výnosy a zobrazení grafu
- chybí vzorec pro průměrné výnosy, formátování základní tabulky a u grafu nadpis

Celkové hodnocení: 2 / 2

[redacted], Ing.

Word

- bod B – chybně velikost nadpisu druhého odstavce a řádkování třetího odstavce
- bod D – písmo nadpisu není tučné
- zbytek bez chyby

Excel

- základní tabulka, dva vzorce pro výnos brambor a pro celkové výnosy
- chybí vzorec pro průměrné výnosy, formátování základní tabulky a graf

Celkové hodnocení: 1- / 3

[redacted], Ing.

Word

- bod B – nadpis druhého odstavce nemá být kurzívou
- zbytek bez chyby

Excel

- kompletní jen u grafu chybí nadpis

Celkové hodnocení: 1 / 1

[redacted] Ing.

Word

- bod B – u 2. odstavce je chybně zarovnání, nadpis má být tučným písmem a naopak text odstavce nemá být tučným písmem
- bod D – kromě ztučněného nadpisu není provedena žádná úprava
- zbytek bez chyby

Excel

- formátovaná a téměř kompletní tabulka se s vzorcem pro výnos brambor a pro celkové výnosy (hodnoty s výnosy plodin mají být za 5 let, nikoli pouze za 4 roky)
- chybí vzorec průměrných výnosů a graf

Celkové hodnocení: 2- / 2-

[redacted], Ing.

Word

- bod B - chybně zarovnání druhého odstavce
- bod E - chybně
- zbytek bez chyby

Excel

- formátovaná základní tabulka se vzorcem pro celkové a průměrné výnosy
- chybí hodnoty pro výnosy brambor a graf

Celkové hodnocení: 2 / 2-

[redacted] Ing.

Word

- bod D – písmo nadpisu není tučné
- ostatní bez chyby

Excel

- základní tabulka se vzorcem pro celkové výnosy, výnosy brambor jsou počítány ručně, polovina hodnot je správně a polovina chybně
- chybí vzorec pro průměrné výnosy, formátování základní tabulky a graf

Celkové hodnocení: 1 / 3

Rekapitulace kvality vypracování testu je následující:

	WORD	EXCEL	Poznámka
[redacted], Ing.	2-	2-	
[redacted], Ing.	1-	1	
[redacted], Bc.	2	2	
[redacted], Ing.	1-	3	
Novák Tomáš, Ing.	1	1	
[redacted], Ing.	2-	2-	
[redacted], Ing	2	2-	
[redacted], Ing.	1	3	

Hodnocení vypracoval: Pavel Panoch – OICT

MAGISTRÁT MĚSTA - ZÁPIS - TOUŘENSKÁ - POŠTOVNÍ
ČÍSLO EVIDENČNÍ ..... ČÍSLO JEDNACÍ .....
TATO PÍSEMNOST BUDE NA ÚŘEDNÍ DESCE PO DOBU 14 DNŮ
VYVĚSIL DNE 11. 2011 JMÉNO TICHÁ PODPIS .....
SEJMUL DNE 9. 2. 2011 JMÉNO TICHÁ PODPIS .....

Oznámení

Magistrát města České Budějovice

vyhlašuje výběrové řízení na 1 pracovní pozici dle §7 zákona č.312/2002 Sb.,zákon o úřednících územních samosprávných celků v platném znění

pozice - **technik na odd. evidence motorových vozidel na odboru dopravy a silničního hospodářství**

místo výkonu práce: Magistrát města České Budějovice
Kněžská 19
370 92 České Budějovice

možnost nástupu: ihned po výběrovém řízení

zájemce musí splňovat předpoklady dle §4 zákona 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků v platném znění.

kvalifikační předpoklady: dle katalogu prací /nařízení vlády č. 222/2010 Sb. v platném znění/
- středoškolské,vysokoškolské vzdělání

platová zařazení: **tarifní třída 9,10**
/nařízení vlády 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění/

další požadavky:
- znalost práce na PC (WORD, Excel, Outlook, Internet)
- organizační schopnosti, schopnost komunikace s lidmi
- znalost správního řádu č.500/2004 Sb.
- znalost zákona č.13/1997 Sb. o pozemních komunikacích
- praxe v ve veřejné správě vítána
- vzdělání technického nebo dopravního směru výhodou

přihláška musí obsahovat:
- žádost o jaké místo se ucházíte
- vyplněný osobní dotazník
- životopis s průběhem praxe
- doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis z trestního rejstříku dle § 6 odst.4 písm. b) zák.č. 312/2002 Sb.

informace: Ing. Jaroslav Mráz – vedoucí odboru , tel.: 386804401
Jitka Bartošová – personální oddělení, tel.: 386802012

přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlašovatel obdržel nejpozději do 20.01.2012
přihlášku podejte prostřednictvím podatelny nebo zašlete na adresu :

Magistrát města České Budějovice
personální oddělení
nám.Přemysla Otakara II č.1,2
370 92 České Budějovice

přihlášku je možno poslat elektronicky, pokud vlastníte certifikovaný elektronický podpis
vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto VŘ kdykoliv v jeho průběhu

Zápis
z výběrového řízení na obsazení 1 tabulkového místa - technik na odd. evidence motorových vozidel na odboru dopravy a silničního hospodářství

Komise rozhodovala ve dnech: 3. 1. – 6. 3. 2012 v kanceláři tajemníka Ing. Zdeňka Řeřábka

Členové komise: Ing. Zdeněk Řeřábek
Ing. Ivo Vránek
Ing. Jan Kupsa
Václav Pour

Zapisovatel: Dana Tvarůžková

Seznam všech přihlášených uchazečů:

1. [redacted]
2. [redacted]
3. [redacted]
4. [redacted]
5. [redacted]
6. [redacted]
7. [redacted]
8. Novotný Miroslav
9. [redacted]
10. [redacted]
11. [redacted]
12. [redacted]
13. [redacted]
14. [redacted]
15. [redacted]
16. [redacted]
17. [redacted]
18. [redacted]
19. [redacted]
20. [redacted]
21. [redacted]
22. [redacted]
23. [redacted]
24. [redacted]
25. [redacted]
26. [redacted]
27. [redacted]
28. [redacted]
29. [redacted]
30. [redacted]
31. [redacted]
32. [redacted]
33. [redacted]
34. [redacted]
35. [redacted]
36. [redacted]
37. [redacted]
38. [redacted]

39. [redacted]
40. [redacted]
41. [redacted]
42. [redacted]
43. [redacted]
44. [redacted]
45. [redacted]
46. [redacted]
47. [redacted]
48. [redacted]
49. [redacted]

Před vlastním započetím VŘ si komise zvolila za předsedu Ing. Zdeňka Řeřábka.

Výběrová komise vyhodnotila přihlášky jednotlivých uchazečů a po vyhodnocení předložených písemných materiálů, byli k ústnímu pohovoru přizváni **k ověření dalších znalostí k dané problematice tito uchazeči:**

1. [redacted]
2. [redacted]
3. [redacted]
4. [redacted]
5. [redacted]
6. [redacted]
7. [redacted]
8. Novotný Miroslav

K výběrovému řízení se nedostavil: Mach Václav Ing.

Součástí VŘ byl test na PC. Výsledek testů je uveden v příloze.

Komise při ústním pohovoru dne 6. 3. 2012 postupovala tak, že uchazeč odpovídal na otázky jednotlivých členů komise a to na tyto otázky: základní představa o práci, znalost zákona o obcích, orientace v organizačním řádu magistrátu města, zákony, které se dotýkají této pracovní pozice, orientace v přihlašování vozidel.

Hodnocení komise:
Komise hodnotila znalosti jednotlivých uchazečů:

1. [redacted]
Znalosti na PC ohodnoceny známkou – 3, znalost státní správy a samosprávy – dobrá, znalost zákona o pozemních komunikací – dobrá, orientace v přihlašování vozidel – dobrá
Může nastoupit duben.

2. [redacted]
Znalosti na PC ohodnoceny známkou – 1, znalost státní správy a samosprávy – dobrá, znalost zákona o pozemních komunikací – dobrá, orientace v přihlašování vozidel – dobrá
Může nastoupit ihned.

3. [redacted]
Znalosti na PC ohodnoceny známkou – 1, znalost státní správy a samosprávy – chvalitebná, znalost zákona o pozemních komunikací – chvalitebná, orientace v přihlašování vozidel – dobrá
Může nastoupit dohodou.

4. [redacted]
Znalosti na PC ohodnoceny známkou – 1-, znalost státní správy a samosprávy – dobrá, znalost zákona o pozemních komunikací – dostatečná, orientace v přihlašování vozidel – dobrá
Může nastoupit dohodou.

5. [redacted]
Znalosti na PC ohodnoceny známkou – 2-, znalost státní správy a samosprávy – chvalitebná, znalost zákona o pozemních komunikací – dobrá, orientace v přihlašování vozidel – chvalitebná
Může nastoupit ihned.

6. [redacted]
Znalosti na PC ohodnoceny známkou – 1, znalost státní správy a samosprávy – chvalitebná, znalost zákona o pozemních komunikací – chvalitebná, orientace v přihlašování vozidel – chvalitebná. Může nastoupit ihned.

7. [redacted].
Znalosti na PC ohodnoceny známkou – 1, znalost státní správy a samosprávy – dobrá, znalost zákona o pozemních komunikací – chvalitebná, orientace v přihlašování vozidel – dobrá
Může nastoupit ihned.

8. **Novotný Miroslav**
Znalosti na PC ohodnoceny známkou – 1, znalost státní správy a samosprávy – výborná, znalost zákona o pozemních komunikací –chvalitebná, orientace v přihlašování vozidel – výborná.
Může nastoupit ihned.

Závěr komise:
Komise vyhodnotila znalosti jednotlivých uchazečů VŘ a doporučila k přijetí na pracovní pozici

- technik na odd. evidence motorových vozidel na odboru dopravy a silničního hospodářství:

Miroslava Novotného

V případě, že by některý z vybraných uchazečů nabízené místo odmítl, bude osloven uchazeč, který se umístil jako další v pořadí a tím j[redacted].

zapsala dne: 6. 3. 2012 Dana Tvarůžková

Ověřili:

Ing. Zdeněk Řeřábek, tajemník .....

Ing. Ivo Vránek, zástupce vedoucí odboru .....

Ing. Jan Kupsa, vedoucí odd. .....

Václav Pour, vedoucí personálního odd. .....

Vyhodnocení testů počítačové gramotnosti (ODSH – 6.3.2012)

Všichni testovaní účastníci dostali k vypracování test z Wordu. Jsou to testy nového znění s platností od 1.6.2006

Test z Wordu se skládá z 5 úkonů

1) otevřít dokument neformátovaného textu, který je nutno dále zpracovat – kdo si s tímto neporadí, nemůže pokračovat v dalším testu a končí !!
2) formátování 3 nadpisů a 3 odstavců – testuje se používání různých typů a řezů písma, úprava odstavců, řádkování, mezery mezi jednotlivými odstavci
3) formátování 4 odstavců textu – testuje se používání různých druhů číslování
4) formátování nadpisu a následující věty – testuje se používání ^{horních} a $_{\text{dolních}}$ indexů a písma KAPITÁLKY
5) testovaný musí odpovědět na otázku, jak vložit do dokumentu záhlaví a zápatí – výběr je z 5 možností. V otázce a odpovědích je drobný chyták, který ale člověka, který nebude zmatkovat, nemůže splést.

Známkování jako ve škole, nižší hodnota je lepší.

[redacted]

Word

- bod B – dva nadpisy a dva odstavce chybně písmo, dva odstavce chybně zarovnání
- bod C – první polovina správně, v druhé polovině mělo být číslování pomocí písmen ne číslic
- bod D – nadpis měl být tučným písmem, indexy v textu chybí
- bod E - chybně

Celkové hodnocení: 3

[redacted]

Word

- bez chyby

Celkové hodnocení: 1

[redacted]

Word

- bez chyby

Celkové hodnocení: 1

[redacted]

Word

- bod B – 1x chybně formátování nadpisu, chybí jedna mezera mezi odstavci
- bod C, D, E - OK

Celkové hodnocení: 1-

[redacted]

Word

- bod B – chybně formátování nadpisů 3 odstavců, písmo, zarovnání a řádkování 2 odstavců
- bod D – nadpis měl být tučným písmem, indexy v textu chybí

Celkové hodnocení: 2-

[redacted]

Word

- bez chyby

Celkové hodnocení: 1

[redacted]

Word

- bod D – písmo nadpisu má být tučné

Celkové hodnocení: 1

Novotný Miroslav

Word

- bez chyby

Celkové hodnocení: 1

Rekapitulace kvality vypracování testu je následující:

	WORD	Poznámka
[redacted]	3	
[redacted], Ing.	1	
[redacted]	1	
[redacted], Ing.	1-	
[redacted]	2-	
[redacted]	1	
[redacted] Bc.	1	
Novotný Miroslav	1	

Hodnocení vypracoval: Pavel Panoch – OICT

3.

MAGISTRÁT MĚSTA - KANCELÁŘ TAJEMNÍKA - PODATELNA
ČÍSLO EVIDENČNÍ 347.574/2011 ČÍSLO JEDNACÍ 40 75 /2011
TATO PÍSEMNOST BUDE NA ÚŘEDNÍ DESCE PO DOBU 26 DNŮ
VYVĚSIL DNE 30.9.2011 JMÉNO TRIKOVÁ PODPIS
SEJMUL DNE 27.10.2011 JMÉNO TRIKOVÁ PODPIS

Veřejná výzva

Magistrát města České Budějovice

vyhlašuje výběrové řízení na 1 pracovní pozici dle §6 zákona č.312/2002 Sb.,zákon o úřednících územních samosprávných celků v platném znění na obsazení pracovního místa **vedoucího oddělení ekonomiky a agendy odboru na odbor sportovní zařízení**

místo výkonu práce: Magistrát města České Budějovice
Sportovní zařízení
Stromovka 695/12
370 92 České Budějovice

možnost nástupu: ihned po ukončení výběrového řízení

zájemce musí splňovat předpoklady dle §4 zákona 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků v platném znění.

kvalifikační předpoklady: dle katalogu prací /nařízení vlády č. 222/2010 Sb. v platném znění/ - vysokoškolské vzdělání ekonomického nebo ekonomicko - provozního směru

platová zařazení: **tarifní třída 10**
/nařízení vlády 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění/

další požadavky:
- znalost práce na PC (WORD, Excel, Outlook, Internet)
- organizační schopnosti, schopnost komunikace s lidmi
- orientace v příspěvkovém účetnictví
- orientace v rozpočtové skladbě z pohledu územních samosp. celků
- znalost zákonů č.128/2000 Sb., a č.250/2000 Sb., v platném znění
- praxe v provádění finan. a ekonom analýz a ve veřej. správě vítána
- znalost v aplikacích na podporu správy chodu pošty, evidence smluv, aj. výhodou
- znalost ve vedení agendy smluv,
- schopnost zpracování materiálů pro jednání
- zpracování personálních ukazatelů
- znalost právních předpisů, směrnic, pokynů a norem vztahujících se k pracovní činnosti

přihláška musí obsahovat:
- žádost o jaké místo se ucházíte
- vyplněný osobní dotazník
- životopis s průběhem praxe
- doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis z trestního rejstříku dle § 6 odst.4 písm. b) zák.č. 312/2002 Sb.
- doklad o splnění předpokladů stanovených zákonem č.451/1991 Sb. v platném znění(lustrační osvědčení nebo čestné prohlášení, které jej nahrazuje do doby jeho vydání)

informace: Ing. Novák Tomáš – vedoucí odboru, tel.: 387 949 412
Ing. Ivana Rejdová – personální oddělení, tel.: 386802007

přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlašovatel obdržel nejpozději do 26. 10. 2011
přihlášku podejte prostřednictvím podatelny nebo zašlete na adresu :

Magistrát města České Budějovice
personální oddělení
nám.Přemysla Otakara II č.1,2
370 92 České Budějovice

přihlášku je možno poslat elektronicky, pokud vlastníte certifikovaný elektronický podpis

Zápis
z výběrového řízení na obsazení 1 tabulkového místa - vedoucí oddělení ekonomiky na odboru sportovní zařízení

Komise rozhodovala ve dnech:30.9. 2011 – 21.11. 2011 v kanceláři tajemníka Ing. Zdeňka Řeřábka

Členové komise: Ing. Zdeněk Řeřábek
Ing. Miroslav Joch
Ing. Tomáš Novák
Ing. Bohuslav Bečvář
p. Václav Pour
Mgr. Martin Veselský

Jednatel: Ivana Rejdová

Seznam všech přihlášených uchazečů

1. [redacted]
2. [redacted]
3. [redacted]
4. [redacted]
5. [redacted]
6. [redacted]
7. [redacted]
8. [redacted]
9. [redacted]
10. Ing. Kos Petr

Před vlastním započetím VŘ si komise zvolila za předsedu Ing. Zdeňka Řeřábka
Výběrová komise vyhodnotila přihlášky k VŘ.
Komise rozhodla pozvat k ústnímu pohovoru všechny uchazeče.

Před ústní částí VŘ se z neúčasti na tomto VŘ omluvil Ing. Hlavatý a Ing. Fencl.
Součástí VŘ byl test na PC. Výsledek testů je uveden v příloze.
Průběh VŘ byl veden dle postupu, kdy uchazeč odpovídal na otázky jednotlivých členů komise.

Hodnocení komise:
Komise hodnotila znalosti jednotlivých uchazečů:

1. [redacted]
Znalosti na PC (W) ohodnoceny známkou – 1, orientace o struktuře odboru a nabízeném místě – nedostatečná, rozdíl mezi státní správou samosprávou – nedostatečná, znalost rozpočtu a předpisů pro účtování odboru – nedostatečná.
Může nastoupit ihned.

2. [redacted]
Znalosti PC (W) ohodnoceny známkou – 1, orientace o struktuře odboru a nabízeném místě – velice dobrá, rozdíl mezi státní správou samosprávou – výborná, znalost rozpočtu a předpisů pro účtování odboru – velice dobrá.
Může nastoupit ihned.

3. [redacted]
Znalosti PC (W) ohodnoceny známkou – 2, orientace o struktuře odboru a nabízeném místě – nedostatečná, rozdíl mezi státní správou samosprávou – dobrá, znalost rozpočtu a předpisů pro účtování odboru – dostatečná.
Může nastoupit ihned.

4. [redacted]
Znalosti na PC (W) ohodnoceny známkou – 1, orientace o struktuře odboru a nabízeném místě – dobrá, rozdíl mezi státní správou samosprávou – dobrá, znalost rozpočtu a předpisů pro účtování odboru – dostatečná.
Může nastoupit ihned.

5. [redacted]
Znalosti na PC (W) ohodnoceny známkou – 1, orientace o struktuře odboru a nabízeném místě – velice dobrá, rozdíl mezi státní správou samosprávou – velice dobrá, znalost rozpočtu a předpisů pro účtování odboru – dobrá.
Může nastoupit ihned.

6. [redacted]
Znalosti PC (W) ohodnoceny známkou – 1, orientace o struktuře odboru a nabízeném místě – velice dobrá, rozdíl mezi státní správou samosprávou – výborná, znalost rozpočtu a předpisů pro účtování odboru – velice dobrá.
Může nastoupit ihned.

7. [redacted]
Znalosti na PC (W)ohodnoceny známkou – 1, orientace o struktuře odboru a nabízeném místě – nedostatečná, rozdíl mezi státní správou samosprávou – nedostatečná, znalost rozpočtu a předpisů pro účtování odboru – nedostatečná.
Může nastoupit ihned.

8. Ing. Kos Petr
Znalosti na PC (W)ohodnoceny známkou – 1, orientace o struktuře odboru a nabízeném místě – velice dobrá, rozdíl mezi státní správou samosprávou – výborná, znalost rozpočtu a předpisů pro účtování odboru – výborná.
Může nastoupit ihned.

Závěr komise:

Komise vyhodnotila znalosti jednotlivých uchazečů doporučila k přijetí

Ing. Petra Kosa

zapsala dne 22.11. 2011: Rejdová Ivana

Ověřili: _____ _____

_____ _____

Vyhodnocení testů počítačové gramotnosti (OSZ – 21.11.2011)

Všichni testovaní účastníci dostali k vypracování test z aplikace MS Word. Je to test s platností od 1.6.2006

Test z aplikace MS Word se skládá z 5 úkonů:

1) otevřít dokument neformátovaného textu, který je nutno dále zpracovat – kdo si s tímto neporadí, nemůže pokračovat v dalším testu a končí!!!
2) formátování 3 nadpisů a 3 odstavců – testuje se používání různých typů a řezů písma, úprava odstavců, řádkování, mezery mezi jednotlivými odstavci
3) formátování 4 odstavců textu – testuje se používání různých druhů číslování
4) formátování nadpisu a následující věty – testuje se používání horních a dolních indexů a písma Kapitálky
5) testovaný musí odpovědět na otázku, jak vložit do dokumentu záhlaví a zápatí – výběr je z 5 možností. V otázce a odpovědích je drobný chyták, který ale člověka, který nebude zmatkovat, nemůže splést.

Známkování jako ve škole, nižší hodnota je lepší.

[redacted] – nedostavil se

Celkové hodnocení: -

[redacted]

Word

- bez chyby

Celkové hodnocení: 1

[redacted]

Word

- bez chyby

Celkové hodnocení: 1

[redacted]

Word

- bod B – chybně mezery mezi odstavci u druhého nadpisu, druhého odstavce a třetího nadpisu
- bod D – není naformátován nadpis

Celkové hodnocení: 2

[redacted]

Word

- bez chyby

Celkové hodnocení: 1

[redacted]

Word

- bez chyby

Celkové hodnocení: 1

[redacted]

Word

- bez chyby

Celkové hodnocení: 1

[redacted] – nedostavil se

Celkové hodnocení: -

[redacted]
Word

- bez chyby

Celkové hodnocení: 1

Kos Petr, Ing.
Word

- bez chyby

Celkové hodnocení: 1

Rekapitulace kvality vypracování testu je následující:

	WORD	Poznámka
[redacted]	-	Nedostavil se
[redacted]	1	
[redacted]	1	
[redacted]	2	
[redacted]	1	
[redacted]	1	
[redacted]	1	
[redacted]	-	Nedostavil se
[redacted]	1	
Kos Petr, Ing.	1	

Hodnocení vypracoval: Pavel Panoch – OICT