

Z Á P I S

z 2. jednání sociální komise rady města konaného dne 20. 2. 2019

Přítomni: Mgr. Drahomíra Ambrožová, PaedDr. František Batysta, Mgr. Markéta Elich, Ph.D., Mgr. Josef Hes, Mgr. Jana Kilbergerová, Ing. David Kříž, Pavel Navrátil, Tomáš Novotný, Ing. Jan Pikous, Mgr. Milena Urbanová, Mgr. Petra Zimmelová, PhD.

Hosté: Bc. Marie Voštová

P. Zimmelová přivítala členy komise a vedoucí OSV M. Voštovou. Ověřila, že všichni členové obdrželi zápis z jednání komise dne 23. 1. 2019, dále zda všichni přítomní souhlasí s návrhem programu jednání, který jim byl zaslán v pozvánce na jednání. Program jednání byl jednomyslně schválen. P. Zimmelová informovala, že návrh sociální komise (dále jen SK) na úpravu směrnice Rady města (RM) České Budějovice 3/2018 o poskytování dotací z rozpočtu statutárního města České Budějovice v článku týkající se hodnotící komise, konkrétně podmínky, za kterých je přípustné členství v hodnotící komisi (HK), nebyl dosud schválen. Podle aktuálního znění této směrnice (čl. 8.4.) nesmí být z důvodu předejití střetu zájmů členem HK zaměstnanec nebo člen statutárního orgánu subjektu, který se bude chtít ucházet o dotaci v rámci dotačního programu. To se v současnosti týká Mgr. Urbanové, která není členem stávající HK.

Schválený program:

1. Dotační program - aplikace e-dotace, metody hodnocení

1.1 Praktická ukázka aplikace e-dotace

1.1. P. Zimmelová ověřila, že všichni hodnotitelé obdrželi přístupové údaje do aplikace e-dotace. Předvedla názorně přístup, filtraci žádostí a základní orientaci pro hodnotitele v aplikaci e-dotace. Pro dobrý přehled o všech položkách žádosti je doporučeno otevřít žádost jako soubor ve formátu pdf.

1.2. K aplikaci e-dotace vyjádřili někteří členové SK připomínky. J. Pikous navrhuje podat podnět výboru ZM pro veřejnou správu a informační technologie na odstranění nedostatků. Š. Kovárnová navrhuje podat podnět RM k vypsání výběrového řízení na novou aplikaci. P. Zimmelová podá podnět ostatním předsedům komisí RM k diskusi o aplikaci. Š. Kovárnová informovala, že bez využití externí hodnotící tabulky v MS Excel není možné realizovat hodnocení žádostí o dotace. P. Zimmelová konstatovala, že obdobné aplikace pro administraci žádostí nepotřebují používat externí tabulky.

2. Praktická ukázka hodnotící tabulky

2.1. Bylo konstatováno, že žádosti o dotace není možno hodnotit přímo v aplikaci e-dotace, proto je nutné použít tabulku. Š. Kovárnová představila hodnotící tabulku zpracovanou v MS Excel a popsala způsob hodnocení dle kapitoly 8. PRAVIDLA DOTAČNÍHO PROGRAMU MĚSTA ČESKÉ BUDĚJOVICE NA PODPORU SO. Dle těchto pravidel hodnotitelé přidělují body ve stanoveném rozpětí. Podána informace, že žadatelé se musí řídit metodikou INDIKÁTORY SOCIÁLNÍCH SLUŽEB. Rozpočet projektu by měl být uveden celkový a z něho podíl požadované částky dotace, aby hodnotitelé znali celkové náklady na projekt (službu). Hodnotící tabulku Š. Kovárnová hodnotitelům pošle nejpozději do 11. 3. 2019. Hodnotitelé budou vyplňovat každý sám za sebe. Každé dotační opatření má v tabulce svůj vlastní list. S případnými dotazy k aplikaci a tabulce se lze obracet na p. Kovárnovou. Po vyplnění hodnotitelé pošlou zpět Š. Kovárnové nejpozději do 18. 3. 2019. Š. Kovárnová vytvoří průměr hodnocení žádostí zasláných hodnotiteli. Dotazy k hodnocení. Hodnotitel

musí znát priority PLÁNU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB SO ORP ČB 2019-21 a R-PLÁNU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ČESKÉ BUDĚJOVICE 2019 – 2021.

2.2. J. Pikous: Jsou ošetřeny buňky v tabulce, aby nebylo možno zadat nesprávná data? Š. Kovárnová: nemáme ošetřeno, ale v praxi se tato chybovost téměř nevyskytuje. Jde to zkontrolovat a v případě chyby se tabulka vrací hodnotiteli k opravě.

2.3. Š. Kovárnová upozornila na příklady žádostí o dotaci, které jsou formálně správně, jsou zaevidovány, ale nenaplnují stanovená pravidla dotačního programu. Tyto žádosti nemohou být podpořeny, přestože je náplň realizace projektů jinak užitečná.

2. Diskuze a různé

1.1 P. Zimmelová nabízí pomoc s případnými dotazy k aplikaci všem členům HK.

1.2 Projednání návrhu exkurzí do organizací.

J. Kilbergerová zaslala členům SK návrh exkurzí v roce 2019 podle následujících cílových skupin:

Osoby se zdravotním postižením

Senioři

Osoby v krizi

Děti, mládež a rodina

Osoby závislé

Ostatní

Seznam může být rozšířen dle zájmů jednotlivých členů SK. P. Zimmelová navrhuje využít dny otevřených dveří organizací. Mimo dny otevřených dveří (DOD) jsou možné přátelské návštěvy. Následně byla vedena diskuse nad způsobem realizace návštěv a získání přehledu o činnosti organizací. P. Zimmelová: než pozvat zástupce organizace na jednání SK je vhodnější návštěva v organizaci. Osloví představitele organizací, aby SK zaslali termíny konání. Děkuje za zpracování.

1.3. T. Novotný se dotazoval na zák. 108/2006 Sb. P. Zimmelová - zákon má několik částí - důležitá je třetí část - Sociální služby, dále prováděcí vyhláška 505/2006, kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách. Vhodné je i využít Registr poskytovatelů sociálních služeb.

1.4. Batysta upřesnil svůj námět na jednání SK dne 23. 1., aby veřejnost byla dostupným způsobem informována o způsobu vynaložení veřejných prostředků - dotací poskytovaných městem. P. Zimmelová: v budoucnu je možné uvažovat několik variant. Např. doplnění znění smlouvy o dotaci uzavírané s příjemcem dotace, že příjemce zveřejní informaci o realizaci dotované činnosti. Nebo abstrakt projektu určený ke zveřejnění bude již obsahovat formulář žádosti. Variantou by také mohla být změna aplikace e-dotace, která by umožnila automatický předem stanovený report (export) údajů o poskytnutých dotacích jako Public relation koho a jakým způsobem město dotacemi podpořilo. Dle úkolu z minulé SK Batysta informoval, že se telefonicky dotazoval vedoucích SO v SO ORP v rámci JCK i v některých mimo JCK. Mohli bychom od nich získat informace o hodnocení jejich aplikací pro administraci dotací. Shrnutí: v jiných městech dosud není informace o způsobu realizace projektu procesně zavedena, kromě dotací nad 50 tis., u kterých je ze zákona (340/2015 Sb. Zákon o registru smluv) smlouva zveřejňována v registru smluv a současně ve většině dotazovaných měst JCK také na webu města. Ve smlouvě bývá zpravidla uveden způsob realizace dotace. Dotazování vedoucí sociálních odborů se vyjadřovali, že na využití veřejných prostředků zpravidla zpracovávají odpovědi na žádosti subjektů dle zák. 106/1999 Sb o svobodném přístupu k informacím. Několik měst v ČR (Jihlava, Chrudim), zavádí od roku 2019 veřejné jednání komisí města. Dosud nemají vyhodnocenou zpětnou vazbu. P. Zimmelová informovala, že je možnost požádat organizace - příjemce dotace, aby dobrovolně strukturované informace o projektu na svých stránkách zveřejnily. Žádost může být zveřejněna na webu sociální komise MM.

1.5. P. Zimmelová informuje: započítává se hodnocení i nepřítomného člena pokud ho zašle do 18.3.
1.6. J. Hes: musí mít člen komise bydliště ve městě ČB? P. Zimmelová: nemusí.
1.7. Další jednání SK bude 20. 3. 2019. P. Zimmelová žádá všechny členy o účast. Členové budou podepisovat protokoly o výsledku doporučení přidělení dotace. 1. dubna bude doporučení předloženo do RM ke schválení dotací. J. Pikous se omlouvá - nebude přítomen.

2. jednání sociální komise rady města bylo ukončeno v 18:30 hod.

V Českých Budějovicích dne 20. 2. 2019

Zapsal: PaedDr. František Batysta, člen komise

Ověřila: Mgr. Milena Urbanová

Mgr. Petra Zimmelová, PhD.
předsedkyně komise