

STATUT

Výboru pro veřejnou správu a informační technologie Zastupitelstva města České Budějovice

Čl. 1

Postavení a základní úloha Výboru

1. Výbor pro veřejnou správu a informační technologie Zastupitelstva města České Budějovice (dále jen „Výbor“) byl založen Zastupitelstvem města České Budějovice (dále jen „Zastupitelstvo“), usnesením č. 10/U/2018 ze dne 15. 11. 2018 a zřízen usnesením č. 13/VIII/2018 ze dne 10. 12. 2018, jakožto jeho iniciativní a poradní orgán.
2. Základní úlohou Výboru je poskytnout Zastupitelstvu v rozsahu jím stanoveného pověření institucionalizovaný rámec pro získávání a projednávání podnětů a další zpětné vazby občanů města k jednotlivým záměrům města a jiným záležitostem na úseku městské samosprávy, a to za účelem formulace stanovisek, návrhů a doporučení Výboru v těchto záležitostech a jejich předkládání Zastupitelstvu, popř. též dalším orgánům a organizacím města pro potřeby jejich činnosti na úseku samostatné působnosti města.

Čl. 2

Úkoly Výboru

1. Výbor zabezpečuje plnění následujících úkolů:
 - a) shromažďování podnětů občanů v jednotlivých oblastech městské samosprávy, včetně záležitostí týkajících se bydlení, sociální péče, dopravy, vzdělávání, kultury a sportu, územního rozvoje, životního prostředí a dalších, jakož i shromažďování stanovisek, námitek a další zpětné vazby od občanů k rozhodnutím přijímaným příslušnými orgány města v těchto oblastech,
 - b) projednávání podnětů občanů dle předchozího písmene, konzultace těchto podnětů a možností jejich řešení s příslušnými útvary Magistrátu města České Budějovice, Městské policie České Budějovice a s městskými organizacemi,
 - c) zpracovávání a předkládání návrhů a doporučení k řešení podnětů dle předchozích písmen Zastupitelstvu a jiným příslušným orgánům, útvarům a organizacím města,
 - d) ustavení a organizace činnosti územních skupin dle čl. 3 odst. 5 za účelem realizace výše uvedených úkolů,
 - e) projednávání a předkládání návrhů a doporučení k činnosti Magistrátu města České Budějovice, Městské policie České Budějovice a jejich jednotlivých útvarů, jakož i k činnosti městských organizací, jde-li o zvyšování efektivity jejich fungování, transparentnosti a kontinuity rozhodovacích procesů, stejně jako k zajišťování informovanosti a participace občanů,
 - f) projednávání a předkládání návrhů a doporučení k rozvoji digitálních služeb a eGovernmentu v podmínkách města, resp. jeho orgánů a organizací, a to v návaznosti na příslušné koncepce a strategické dokumenty přijaté v této oblasti městem a jinými veřejnými institucemi.
2. Výbor plní i další úkoly, jimiž ho Zastupitelstvo pověřilo.

Čl. 3 Organizace činnosti Výboru

1. Výbor je orgánem Zastupitelstva, jemuž se ze své činnosti odpovídá.
2. Výbor je kolektivní orgán a jeho stanoviska, návrhy, doporučení a jiné podněty jsou přijímány ve formě usnesení. Tyto návrhy Zastupitelstvu a dalším orgánům města za Výbor předkládá předseda Výboru.
3. Výbor se při své činnosti řídí příslušnými právními předpisy¹, jednacím řádem Zastupitelstva a jeho přílohou č. 2, kterou se stanoví jednací řád výborů Zastupitelstva. V mezích těchto předpisů se Výbor řídí i dalšími usneseními Zastupitelstva, jimiž se mu ukládají úkoly či rozhodují jiné záležitosti týkající se jeho činnosti.
4. Jednací řád dle předchozího odstavce stanoví bližší podrobnosti týkající se svolávání a průběhu jednání Výboru, jeho programu i způsobu hlasování o návrzích na usnesení Výboru. Návrh programu Výboru je zpracováván vždy též s ohledem na podněty, které vzešly z činnosti územních skupin ve smyslu následujícího odstavce.
5. Výbor v rámci své činnosti zřizuje územní skupiny a zabezpečuje jejich činnost. Způsob ustavení a další organizaci činnosti těchto skupin upravuje **příloha** tohoto statutu.
6. Výbor předkládá pravidelně Zastupitelstvu zprávu o své činnosti, a to ve lhůtách stanovených jednacím řádem výborů Zastupitelstva či jiným příslušným usnesením Zastupitelstva.

Čl. 4 Závěrečná ustanovení

1. Úkoly vyplývající z tohoto statutu plní Výbor vždy pouze v mezích pověření Zastupitelstva, resp. v souladu s podmínkami vyplývajícími z příslušných usnesení Zastupitelstva.
2. Tento statut schválil Výbor svým usnesením č. 11/2019 ze dne 24. 4. 2019.

V Českých Budějovicích dne 24. 4. 2019

MUDr. Lukáš Mareš v.r.
předseda Výboru

¹ Zejména § 117 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Příloha

Organizační řád územních skupin

Čl. 1

Úloha územních skupin

Územní skupiny jsou iniciačními útvary zřizovanými v rámci činnosti Výboru, jejichž prostřednictvím Výbor naplňuje úkoly dle čl. 2 odst. 1 písm. a) až c) tohoto statutu.

Čl. 2

Vymezení lokalit pro činnost územních skupin

Zřizuje se **7 územních skupin**, a to pro následující lokality města:

1. Vnitřní město – historické jádro města a přilehlé části Pražské předměstí,
2. Čtyři Dvory a sídliště Šumava, Litvínovické předměstí a Švábův Hrádek (vymezená ulicemi M. Horákové, Na Dlouhé louce, Levobřežní komunikací, Boreckého ulicí a Husovou třídou),
3. Vltava, Vrbenské rybníky a České Vrbné,
4. Sídlíště Máj a Branišovská (vymezená ulicemi M. Horákové a Branišovská), Zavadilka, Haklovy Dvory,
5. Linecká čtvrť – část, Vídeňská čtvrť, Krumlovské předměstí, Rožnov,
6. Suché Vrbné, Mladé, Nové Hodějovice,
7. Brněnské předměstí, Husova kolonie, Pekárenská a Okružní, Nemanice, Kněžské Dvory, Nové Vráto.

Čl. 3

Ustanovení územních skupin

1. Výbor stanoví počet členů územních skupin a ustanoví jejich členy, s výjimkou předsedy územní skupiny, který je ustanovován Zastupitelstvem na návrh Výboru.
2. Členem územní skupiny může být vždy pouze občan města.

Čl. 4

Činnost územních skupin

1. Územní skupiny se scházejí dle potřeby, zpravidla osmkrát ročně.
2. Jednání územních skupin je veřejné. Svolává je a řídí předseda, popř. jiný člen územní skupiny pověřený k tomu předsedou územní skupiny nebo předsedou Výboru. Předseda územní skupiny vždy bez zbytečného odkladu svolá jednání územní skupiny, pokud je o to Výbor či předseda Výboru požádá.
3. Předseda územní skupiny organizuje její činnost. Předseda územní skupiny zajišťuje též její součinnost s Výborem, a to prostřednictvím předsedy Výboru a dále prostřednictvím pověřeného člena Výboru, kterého pro každou územní skupinu Výbor stanoví a který

ve vztahu k dané územní skupině napomáhá k zajišťování součinnosti a k vzájemnému přenášení informací mezi Výborem a územní skupinou.

4. Předseda územní skupiny zajišťuje pořízení zápisu z každého uskutečněného jednání územní skupiny, přičemž bez zbytečného odkladu po jednání je předseda územní skupiny povinen předat zápis předsedovi Výboru. Zápis z jednání územní skupiny obsahuje též případné podněty, doporučení a návrhy vyplývající z tohoto jednání.
5. Územní skupiny jsou oprávněny požádat o účast členů orgánů města, pracovníků Magistrátu města České Budějovice a Městské policie České Budějovice a představitelů městských organizací, a to prostřednictvím předsedy Výboru.
6. S předchozím souhlasem Výboru jsou územní skupiny oprávněny organizovat veřejné schůze k významným záměrům města.
7. Předseda Výboru zajišťuje uveřejňování informací o činnosti územních skupin na oficiálních webových stránkách města, zejména pak termínů jednání, jakož i zápisů a jiných výstupů z těchto jednání.
8. Předseda Výboru projednává podněty získané z činnosti územních skupin s příslušnými orgány, útvary a organizacemi města, včetně projednání možností řešení těchto podnětů. Obdržené podněty a výsledky projednání dle předchozí věty předkládá předseda Výboru k dalšímu projednání Výboru.