

Důvodová zpráva:

Dle zákona o obcích a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů je radě města a následně zastupitelstvu předkládána ke schválení zřizovací listina příspěvkové organizace Centrum sociálních služeb Staroměstská.

Od stávající zřizovací listiny se nová zřizovací listina odlišuje v:

1. Mění se název z *Centrum sociálních služeb Staroměstská, příspěvková organizace* na *Centrum sociálních služeb Staroměstská České Budějovice, příspěvková organizace*. Do názvu se přidává označení České Budějovice, dojde tím ke sjednocení názvu v registrech, náklady na toto zpřesnění jsou v tomto případě minimální.
2. Ve vymezení hlavní činnosti organizace se vyjímá poskytování tísňové péče (§41 zákona) z důvodu, že organizace již tuto službu neposkytuje. Text „poskytování rehabilitace a pedikúry pro domova pro seniory“ se nahrazuje textem „poskytování ošetrovatelské a rehabilitační péče osobám, jímž jsou poskytovány pobytové sociální služby“. Jedná se o zpřesnění. Vypouští se text o bacilonosičích, osob trpícím chronickým alkoholismem a jinými závažnými toxikomániami neboť zákon toto poskytování v tomto případě neumožňuje.
3. Doplnková činnost je upřesněna dle znění aktuálních živností. Jedná se o: hostinskou činnost, výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin.

Z důvodu přehlednosti a obsahu změn je předkládána nová zřizovací listina organizace, nikoliv dodatek.

Zřizovací listina příspěvkové organizace Centrum sociálních služeb Staroměstská České Budějovice, příspěvková organizace

čl. I

Zřizovatel

Statutární město České Budějovice, se sídlem nám. Přemysla Otakara II. č. 1/1, 370 92 České Budějovice, zastoupené primátorem Ing. Jiřím Svobodou,
IČ: 002 44 732

vydává

v souladu s usnesením Zastupitelstva města České Budějovice č. /2015 ze dne 12. listopadu 2015

a

v souladu s ustanoveními § 84 odst. 2 písm. d) Zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) a podle § 27 Zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, vše ve znění pozdějších předpisů

tuto zřizovací listinu příspěvkové organizace

Centrum sociálních služeb Staroměstská České Budějovice, příspěvková organizace

dále jen „organizace“

čl. II

Název a sídlo organizace

Název organizace: Centrum sociálních služeb Staroměstská České Budějovice,
příspěvková organizace

Sídlo organizace: Staroměstská 2469/27, PSČ 370 04 České Budějovice

Identifikační číslo: 62537890

čl. III

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

A. Hlavní účel organizace

- Poskytování pobytových, terénních a ambulantních služeb sociální péče dle Zákona č.108/2006 Sb. o sociálních službách (dále jen zákon) ve znění pozdějších předpisů. Cílovou skupinou jsou občané s trvalým pobytem ve městě České Budějovice.

B. Předmět činnosti

1. Hlavní činnost organizace:

- a) Poskytování sociálních služeb:
 - domovy pro seniory (§49 zákona),
 - odlehčovací služby (§44 zákona),
 - pečovatelská služba (§40 zákona),
 - sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením (§66 zákona)
- b) Ošetřovatelská a rehabilitační péče osobám, jimž jsou poskytovány pobytové sociální služby.

2. Doplňková činnost organizace prováděná pro cizí subjekty:

- hostinská činnost
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
- prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin.

Tyto činnosti mohou být vykonávány pouze k zajištění efektivního využívání zdrojů organizace při přednostním zajištění hlavních činností.

Organizace zajišťuje pro své zaměstnance závodní stravování ve vlastním zařízení, které jinak slouží zejména ke stravování klientů.

čl. IV

Označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace

1. Organizace jedná prostřednictvím svého statutárního zástupce, kterým je **ředitel organizace**, kterého jmenuje na základě výběrového řízení a odvolává rada města v zastoupení zřizovatele. Ředitel vystupuje a jedná za organizaci samostatně v souladu s platnými právními předpisy, touto zřizovací listinou, jakož i usneseními orgánů zřizovatele. Za organizaci podepisuje tak, že ke jménu, příjmení, funkci ředitele a otisku razítka organizace připojí svůj vlastnoruční podpis. Ředitel organizace ustanoví z řad zaměstnanců organizace stálého zástupce, který ho zastupuje po dobu jeho nepřítomnosti ve vymezeném rozsahu jeho práva a povinností. Zástupce se za organizaci podepisuje tak, že ke jménu, příjmení, funkci ředitele a otisku razítka organizace připojí svůj vlastnoruční podpis s dodatkem „v z.“ (v zastoupení) a při jednání za příspěvkovou organizaci předloží zplnomocnění k jednání.

čl. V

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

1. Příspěvkové organizaci se předává k hospodaření nemovitý majetek, který je uveden v příloze č.1 této zřizovací listiny.
2. Příspěvkové organizaci byl v minulých obdobích předáván k hospodaření dlouhodobý (movitý) majetek, který je uveden v inventurních soupisech majetku příspěvkové organizace k 31.12. běžného roku. Změny v rozsahu svěřeného majetku spočívající v jeho úbytcích či vyřazení v souladu s příslušnými předpisy, jakož i přírůstky dle ustanovení čl. VI. této zřizovací listiny jsou aktualizovány v inventurních seznamech 31.12. příslušného kalendářního roku.

čl. VI

Vymezení práv a povinností umožňující organizaci naplňovat hlavní účel příspěvkové organizace

A. Vymezení práv a povinností ke svěřenému majetku

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat majetek do vlastnictví zřizovatele dle ustanovení 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
2. Předchozí souhlas zřizovatele je nutný pro nabytí nemovitého i dalšího dlouhodobého majetku mimo drobného majetku.
3. Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek bez souhlasu zřizovatele prodat, směnit, darovat, zatížit zástavním právem nebo věcnými břemeny.
4. Příspěvková organizace může svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanovenými předpisy zřizovatele.
5. **Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:**
 - a) majetek hospodárně využívat pro plnění hlavního účelu, předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek chránit před zničením, poškozením, zneužitím a neoprávněnými zásahy,
 - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví,

- d) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku, dodržovat veškeré předpisy, zejména v oblasti požární ochrany, hygieny a životního prostředí,
- e) bezprostředně po vzniku škody na nemovitém majetku předat zřizovateli informace k řešení pojistné události,
- f) řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací, případně dle směrnic zřizovatele k nakládání s majetkem.

6. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:

- a) uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce na nemovitý majetek v souladu se Zákonem č. 128/2000 Sb. o obcích, ale pouze tak, aby nebyl narušen chod organizace a hlavní účel, ke kterému byla organizace zřízena, u dlouhodobých smluv nesmí být výpovědní lhůta bez udání důvodu delší než tři měsíce, nájemné musí být nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem, v případě nižší ceny musí být tato řádně zdůvodněná, v případě smlouvy uzavřené na dobu delší než tři měsíce musí být předáno jedno vyhotovení smlouvy zřizovateli do 14 dnů od jejího uzavření,
 - b) uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce na movitý majetek, ale pouze tak, aby nebyl narušen chod organizace a hlavní účel, ke kterému byla organizace zřízena.,
 - c) veškeré smlouvy nájemní a smlouvy o výpůjčce uzavírat vlastním jménem a na vlastní účet.
7. Za ochranu svěřeného majetku, výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
8. Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví za těchto podmínek:
- a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas zřizovatele je platný pro jednotlivý právní úkon s výjimkou přijetí neúčelového peněžitého daru do výše 40 tis. Kč v jednotlivém případě. Souhlas zřizovatele bude vydán na základě předloženého soupisu přislíbených darů 1x za čtvrtletí. Do doby udělení předchozího souhlasu se případné finanční prostředky na základě přislíbených (podmínečně přijatých) darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do rezervního fondu. Touto zřizovací listinou poskytuje zřizovatel souhlas pro přijetí darů finančně neurčených do výše 40 tis. Kč za jednotlivý dar,
 - c) darem bez předchozího souhlasu v případech, kdy se jedná o účelový dar určený ke spotřebě a to k nahodilým činnostem, které souvisí s hlavním účelem a předmětem činnosti,
 - d) bezúplatným převodem nebo formou získání obchodního vzorku nebo bonusu, pokud se jedná o zásoby v pořizovací ceně do výše 3 000 Kč za jednotku bez předchozího souhlasu zřizovatele, v ostatních případech s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - e) děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - f) na základě rozhodnutí zřizovatele veškerá oběžná aktiva pořízená v běžném roce a drobný dlouhodobý majetek pořízený v běžném roce a to na základě:

- ročního plánu výnosů a nákladů, kterým se rozumí plán schválený při projednávání ročního příspěvku na hospodaření, či jeho úpravy v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání,
 - dalších usnesení zřizovatele k hospodaření organizace.
2. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
- a) vést majetek v účetnictví a v analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného a to zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele a zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním,
 - b) pojistit majetek,
 - c) dodržovat veškeré právní předpisy a jiné předpisy v oblasti vlastnictví, kde vystupuje organizace jako vlastník.
3. Pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od zřizovatele dlouhodobě nepotřebný, nabídne ho přednostně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nebo některá z jím zřízených příspěvkových organizací, do 30 dnů nereaguje, má se za to, že nabídka není přijata.

C. Další práva a povinnosti

Příspěvková organizace má ke svěřenému a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

1. Vystupovat jako zadavatel veřejné zakázky a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele.
2. Příspěvková organizace může přijmout prostředky ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko – české spolupráce, pouze s předchozím souhlasem zřizovatele.

D. Finanční hospodaření organizace

1. Finanční hospodaření organizace se řídí příslušnými právními předpisy, především příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
2. Zřizovatel umožňuje organizaci převod výnosů z prodeje svěřeného majetku do investičního fondu organizace.
3. Příspěvková organizace je oprávněna si ponechat příjmy z pronájmů nemovitého majetku, movitého majetku, bytu nebo nebytových prostor jako své vlastní výnosy.

čl. VII

Vymezení doby, na kterou je organizace zřizována

1. Organizace je zřizována na dobu neurčitou.

čl. VIII

Závěrečná ustanovení

1. Tato zřizovací listina :
 2. a) nahrazuje zřizovací listinu, která byla schválena usnesením Zastupitelstva města České Budějovice č.317/2009, ze dne 14. prosince 2009 ve znění pozdějších změn a dodatků,
 - b) tato zřizovací listina je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu.
- Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 1.12. 2015.
V Českých Budějovicích

Ing. Jiří Svoboda
primátor