Zřizovací listina příspěvkové organizace

Čl. I

Zřizovatel

Statutární město České Budějovice, se sídlem nám. Přemysla Otakara II. Č. 1,2, 370 92 České Budějovice, zastoupeno Mgr. Jurajem Thomou, primátorem

IČ:002 44 732

vydává

v souladu s usnesením Zastupitelstva města České Budějovice č. .....ze dne .....

a

v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. d/ Zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) a podle § 27 Zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, vše ve znění pozdějších předpisů

tuto zřizovací listinu příspěvkové organizace

Sportovní zařízení města České Budějovice

příspěvková organizace

dále jen „organizace"

Čl. II

Název a sídlo organizace

Název organizace: Sportovní zařízení města České Budějovice, příspěvková organizace

Sídlo organizace: F.A. Gerstnera 7/8, 370 01 České Budějovice

Organizace je vedena u Českého statistického úřadu, divize České Budějovice, pod identifikačním číslem (IČ): bude doplněno po přidělení

Čl. III

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

A. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem organizace je všestranné uspokojování sportovních, tělovýchovných a rekreačních zájmů, potřeb a služeb veřejnosti.

B. Předmět činnosti

1. *Hlavní činnost organizace*
   a) Zajištění provozu, správy, oprav a údržby sportovních, tělovýchovných a rekreačních zařízení, zejména Zimního stadionu F.A. Gerstnera , Plaveckého stadionu na Sokolském ostrově, Sportovní haly ve Stromovce a Fotbalového stadionu na Střeleckém ostrově a dalšího svěřovaného majetku.
   b) Pronájem sportovních zařízení za účelem uspokojování sportovních a rekreačních potřeb dle ceníků schválených zřizovatelem.
   c) Organizace a zajišťování služeb při pořádání závodů, soutěží a ostatních sportovních akcí, které jsou pořádány zřizovatelem.
   d) Sportovně výchovná a rekreačně výchovná činnost publikační, včetně vydávání katalogů, propagačních tiskovin, metodických a příležitostných publikací

2. *Doplňková činnost organizace*

   V souladu se zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění může organizace vykonávat tyto doplňkové činnosti, jež provádí za úplatu na základě živnostenského oprávnění a odděleně sleduje:

Činnosti náležející do živnosti volné „výroba, obchod a neuvedené v přílohách

1 až 3 živnostenského zákona. Tyto obory:

- Zprostředkování obchodu a služeb.
- Velkoobchod a maloobchod.
- Ubytovací služby.
- Pronájem a půjčování věcí movitých.
- Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

Tyto činnosti mohou být vykonávány pouze k zajištění efektivního využívání zdrojů organizace při přednostním zajištění hlavních činností. Prostředky získané z doplňkové činnosti musí sloužit výhradně ke zkvalitnění činnosti hlavní.

Čl. IV

Označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace

1. Statutárním orgánem je ředitel. Ředitele jmenuje na základě výběrového řízení a odvolává Rada města České Budějovice.
2. Ředitel vystupuje a jedná za organizaci samostatně v souladu s platnými právními předpisy, touto zřizovací listinou, jakož i usneseními orgánů zřizovatele. Jménem organizace jedná ředitel tak, že k napsanému nebo otištěnému názvu organizace nebo otisku razítka připojí vlastnoruční podpis s uvedením své funkce.
3. Ředitel organizace ustanoví z řad zaměstnanců organizace stálého zástupce, který ho zastupuje po dobu jeho nepřítomnosti ve vymezeném rozsahu jeho práv a povinností. Jménem organizace jedná stálý zástupce tak, že k napsanému nebo otištěnému názvu organizace nebo otisku razítka, jménu, příjmení a funkci ředitele připojí vlastnoruční podpis s dodatkem „v z." (v zastoupení) a při jednání za příspěvkovou organizaci předloží plnou moc k jednání.

Čl. V

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření.

1. Příspěvkové organizaci se předává k hospodaření nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny dle inventurního stavu k 31.3. 2013.
2. Příspěvkové organizaci se předává k hospodaření movitý majetek, který je uveden v inventurních soupisech majetku příspěvkové organizace k 31.3. 2013, příloha č. 2

této zřizovací listiny. Veškerá práva a povinnost vztahující se k činnostem a svěřenému majetku ke dni 31.3. 2013 budou organizaci předána samostatnou dohodou. Změna v rozsahu svěřeného majetku spočívající v jeho úbytcích či vyřazení v souladu s příslušnými předpisy, jakož i přírůstky dle ustanovení čl. VI. této zřizovací listiny jsou aktualizovány v inventurních seznamech k 31. 12. příslušného kalendářního roku.

Čl. VI

Vymezení práv a povinností umožňující organizaci naplňovat hlavní účel příspěvkové organizace.

A. Vymezení práv a povinností ke svěřenému majetku.

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat majetek do vlastnictví zřizovatele dle ustanovení 27 odst. 4. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
2. Předchozí souhlas zřizovatele je nutný pro nabytí nemovitého i dalšího dlouhodobého majetku mimo drobného hmotného majetku.
3. Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek bez souhlasu zřizovatele prodat, směnit, darovat, zatížit zástavním právem nebo věcnými břemeny.
4. Movitý majetek je organizaci svěřován s právy vyřazení, likvidace , zapůjčení a prodeje za ceny obvyklé.
5. Příspěvková organizace může svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanovenými předpisy zřizovatele.
6. **Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:**
   a) majetek hospodárně využívat pro plnění hlavního účelu, předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
   b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek chránit před zničením, poškozením, zneužitím a neoprávněnými zásahy,
   c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví,
   d) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku, dodržovat veškeré předpisy, zejména v oblasti požární ochrany, hygieny a životního prostředí,
   e) bezprostředně po vzniku škody na nemovitém majetku předat zřizovateli informace k řešení pojistné události,
   f) řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací, případně dle směrnic zřizovatele k nakládání s majetkem.

7. **Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:**
   a) uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce na nemovitý majetek v souladu se Zákonem č. 128/2000 Sb. o obcích, ale pouze tak, aby nebyl narušen chod organizace a hlavní účel, ke kterému byla organizace zřízena. U dlouhodobých smluv (s dobou trvání nájmu či výpůjčky delší než 1 měsíc) uzavřené na dobu neurčitou nesmí být výpovědní lhůta bez udání důvodu delší než tři měsíce. Nájemné musí být nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. V případě nižší ceny musí být tato řádně zdůvodněná. V případě smlouvy uzavřené na dobu delší než tři měsíce musí být předáno jedno vyhotovení smlouvy zřizovateli do 14ti dnů od jejího uzavření. Pronájem pro sportovní a rekreační účely v rámci hlavní činnosti organizace je možné realizovat pouze dle ceníku a podmínek schválených zřizovatelem. Pokud je v rámci hlavní činnosti organizace stanoveno vstupné je organizace povinna řídit se ceníkem vstupného na provozované sportoviště stanoveného zřizovatelem.
   b) veškeré smlouvy nájemní a smlouvy o výpůjčce uzavírat vlastním jménem a na vlastní účet.
8. Za ochranu svěřeného majetku, výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
9. Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne nabytí za svěřený majetek.

B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví.

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví za těchto podmínek:
   a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
   b) darem s předchozím souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas zřizovatele je platný pro jednotlivý právní úkon s výjimkou přijetí neúčelového peněžitého daru do výše 40 tis. Kč v jednotlivém případě. Souhlas zřizovatele bude vydán na základě předloženého soupisu přislíbených darů 1x za čtvrtletí. Do doby udělení předchozího souhlasu se případné finanční prostředky na základě přislíbených (podmínečně přijatých) darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do rezervního fondu. Touto zřizovací listinou poskytuje zřizovatel souhlas pro přijetí darů finančně neurčených do výše 40tis. Kč za jednotlivý dar,
   c) darem bez předchozího souhlasu v případech, kdy se jedná o účelový dar určený ke spotřebě a to k nahodilým činnostem, které souvisí s hlavním účelem a předmětem činnosti,
   d) bezúplatným převodem nebo formou získání obchodního vzorku nebo bonusu, pokud se jedná o zásoby v pořizovací ceně do výše 3.000,- Kč za jednotku bez předchozího souhlasu zřizovatele, v ostatních případech s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,

e) děděním s předchozím souhlasem zřizovatele
f) na základě rozhodnutí zřizovatele veškerá oběžná aktiva pořízená v běžném roce a drobný dlouhodobý majetek pořízený v běžném roce a to na základě:

- ročního plánu výnosů a nákladů, kterým se rozumí plán schválený při projednávání ročního příspěvku na hospodaření, či jeho úpravy v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání,
- dalších usnesení zřizovatele k hospodaření organizace.

2. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
   a) vést majetek v účetnictví a v analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného a to zvlášť majetek bezúplatným převodem od zřizovatele a zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním,
   b) pojistit movitý majetek,
   c) dodržovat veškeré právní předpisy a jiné předpisy v oblasti vlastnictví, kde vystupuje organizace jako vlastník

3. Pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od zřizovatele dlouhodobě nepotřebný, nabídne ho přednostně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nebo některá z jím zřízených příspěvkových organizací, do 30ti dnů nereaguje, má se za to, že nabídka není přijata.

C. Další práva a povinnosti

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

1. Vystupovat jako zadavatel veřejné zakázky a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele.
2. Příspěvková organizace může přijmout prostředky ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných rondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko – české spolupráce, pouze s předchozím souhlasem zřizovatele.
3. Organizace je povinna se řídit při své činnosti příslušnými předpisy zřizovatele, zejména směrnicí o příspěvkových organizacích.

D. Finanční hospodaření organizace

1. Finanční hospodaření organizace se řídí příslušnými právními předpisy, především příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
2. Zřizovatel umožňuje organizaci převod výnosů z prodeje svěřeného majetku do investičního fondu organizace.
3. Příspěvková organizace je oprávněna si ponechat příjmy z pronájmů nemovitého majetku, movitého majetku, bytu nebo nebytových prostor jako své vlastní výnosy.

Čl. VII

Vymezení doby, na kterou je organizace zřizována.

1. Organizace je zřizována na dobu neurčitou.

Čl. VIII

Závěrečná ustanovení

1. Tato zřizovací listina:
   a) je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu.
   b) nabývá účinnosti dnem 1.1. 2013.

V Českých Budějovicích dne

Mgr. Juraj Thoma
primátor