Mgr. Žaneta Himpanová
Digitálně podepsal Mgr. Žaneta Himpanová
Datum: 2025.04.22 10:59:18 +02'00'

Memorandum o spolupráci

Statutární město České Budějovice
se sídlem: náměstí Přemysla Otakara II. 1/1, 370 92 České Budějovice
IČO: 00244732
zastoupeno: doc. Dr. Ing. Dagmar Škodovou Parmovou, primátorkou města
(dále „Město“)

Salesiánské středisko mládeže – dům dětí a mládeže České Budějovice
se sídlem: Emy Destinové 1/1, 370 05 České Budějovice
IČO: 62537601
zastoupený: Bc. Ondřejem Trojkem, ředitelem
(dále „SaSM – DDM ČB“)

uzavírají

toto Memorandum o spolupráci *(dále jen „Memorandum“)* jako svobodný výraz vůle zúčastněných stran prohlubovat vzájemný vztah. Cílem Memoranda je prohloubení vzájemné spolupráce k prosazování společných zájmů v oblasti podpory vzdělávání a pedagogicko-výchovné činnosti pro sociálně nebo ekonomicky znevýhodněné dětí a mládež na území Města.
SaSM – DDM ČB svou činnost vykonává skrze křesťanských hodnot, dle kterých následně i pomáhá, vzdělává a vychovává. Vzdělávací a výchovná činnost, které se SaSM – DDM ČB věnuje, má velmi kvalitní přínos pro osobnostní rozvoj dětí a mladých lidí ze znevýhodněných podmínek. Pravidelně pořádá volnočasové aktivity, příměstské tábory a zaměřuje se na poskytování kvalitní pedagogické a vzdělávací pomoci – pravidelné doučování, zájmové kroužky. Cílem SaSM – DDM ČB je komplexní výchova a vzdělání účastníků v návaznosti na sociální službu. Účastníci jsou děti, mladí lidé a jejich rodiny, kteří jsou sociálně či ekonomicky znevýhodnění.

Čl. I.

Principy spolupráce

1. Vzájemná spolupráce k prosazování společných zájmů Města a SaSM – DDM ČB bude na základě tohoto Memoranda zaměřena zejména na tyto činnosti:

   a) realizace vzdělávacích a výchovných programů pro děti a mládež – doučování, zájmové kroužky, pomoc rodinám v oblasti vzdělávání a výchovy,

   b) spolupráce a podpora při vzdělávacích a výchovných programech,

   c) vzájemná propagace při konání akcí pořádaných SaSM – DDM ČB.

2. Město k naplnění tohoto Memoranda přispěje spoluprací s dalšími orgány veřejné a státní správy a jejich organizačními složkami.

3. SaSM – DDM ČB k naplnění tohoto Memoranda přispěje následujícími činnostmi:

   a) realizace individuálních a skupinových vzdělávacích programů pro děti a mládež, tj. zájmové kroužky v různých oblastech atd.,
   b) pedagogicko-výchovnou činností pro děti a mládež – individuální pravidelné doučování atd.,
   c) komunitní pomocí – poradenství a konzultace poskytované rodinným příslušníkům v oblasti výchovy a vzdělávání, potravinová pomoc,
   d) na shromáždění i akce, které se budou týkat rozvoje vzdělávacích a výchovných programů, budou zváni zástupci Města,
   e) oficiální logo Města bude umístěno na webových stránkách SaSM – DDM ČB, stejně tak i v tištěných a elektronických médiích vydávaných při příležitosti podpory vzdělávací a výchovné činnosti a též akcí pořádaných SaSM – DDM ČB.

Čl. II.

Pravidla finanční podpory

1. Předpokládanou součástí vzájemné spolupráce stran Memoranda je i finanční podpora vzdělávací a výchovné činnosti SaSM – DDM ČB.

2. Finanční podpora od Města bude realizována formou poskytnutí dotace, a to na základě žádosti o poskytnutí finanční podpory předložené SaSM – DDM ČB Městu nejpozději do 31. 6. příslušného kalendářního roku, pokud nebude dohodnuto jinak. K žádosti bude přiložen projekt na období daného roku a zhodnocení výchovné a vzdělávací činnosti za minulý rok.

3. Výše finanční podpory se bude odvíjet od schváleného rozpočtu Města na příslušný kalendářní rok.

4. Rozhodnutí o poskytnutí dotace včetně jejího účelu a její výše v konkrétním kalendářním roce je ze strany Města v kompetenci zastupitelstva Města, resp. rady Města.

Čl. III.

Závěrečná ustanovení

1. Strany Memoranda berou na vědomí, že k nabytí účinnosti tohoto Memoranda je vyžadováno uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zaslání Memoranda do registru smluv zajistí Město bez zbytečného odkladu po podpisu poslední ze stran Memoranda.

2. Memorandum se uzavírá na dobu do 30. 6. 2027.

3. Memorandum je možné po vzájemné dohodě zúčastněných stran podle potřeby měnit nebo doplňovat formou písemných dodatků.

4. Memorandum je možné písemně vypovědět s tříměsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba začíná plynout prvním dnem následujícího měsíce po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena poslední ze smluvních stran.
5. Memorandum nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou jeho stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
6. Memorandum je uzavíráno výlučně v elektronické podobě, a to připojením uznávaného elektronického podpisu zástupců smluvních stran.
7. Pro vyloučení všech pochybností strany Memoranda shodně prohlašují, že na základě tohoto Memoranda nevzniká závazek k poskytnutí finanční podpory (dotace) předvídané v čl. II. odst. 1, 2, 3, a to žádné ze stran tohoto Memoranda.
8. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním tohoto Memoranda.
9. Smluvní strany prohlašují, že toto Memorandum neosahuje údaje, které tvoří předmět jejich obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

Doložka platnosti právního jednání podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

O schválení Memoranda rozhodlo Zastupitelstvo města České Budějovice v souladu s § 84 odst. 4 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, usnesením č. .../2025 ze dne ...

V Českých Budějovicích dle el. podpisu

Statutární město České Budějovice
doc. Dr. Ing. Dagmar Škodová Parmová
primátorka města

V Českých Budějovicích dle el. podpisu

Salesiánské středisko mládeže – dům dětí a mládeže České Budějovice
Bc. Ondřej Trojek, ředitel